



Handwritten notes and signatures in the top right corner, including the name "Мирслав Митев" and a signature.

О ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

А Интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ 01.27] от 05.07.2016г.

Възложител: Община Севлиево

Подделение

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00189

Адрес: гр. Севлиево, пл. Свобода № 1

Лице за контакт: инж. Мирослав Митев

Телефон: 0675 396141

E-mail: [sevlievo@sevlievo.bg](mailto:sevlievo@sevlievo.bg)

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** „Неотложни възстановителни работи на подпорна стена към улица при мост (ляв бряг на река „Боазка“) в село Градница, община Севлиево”

**Кратко описание:** Предмет на поръчката е конструкцията на укрепваща подпорна стена в село Градница в района на мост на река „Боазка“. Предназначението на стената е да укрепи терен, който в резултат на оводняване на земната почва от обилни дъждове е загубил устойчивост. Укрепването на ската е наложително с оглед предпазване на жилищната сграда и изградената инфраструктура (закрит канал за вода). По време на проектирането свличането на земни маси не се наблюдаваха, но устойчивостта на откоса е много под необходимия коефициент на сигурност. Предвидена е нова ъглова подпорна стена с височина  $H=600$ см. и широчина на основната фуга на фундамента  $B=310$  см. От горния край на стената до нивото на прилежащия терен е предвиден насип с наклон от  $30^\circ$ . Дължината на стената е 20 метра – 4 ламели x 500см. Отделните ламели са

разделени с фуга от 2см., която се оформя с пласт от стиропор. Строителството на стената ще започне с оформянето на временен път към стената и последващо изземване на свлечената земна маса. Срокът за изпълнение на поръчката е до 60 /шестдесет календарни дни, считано от датата на възлагателно писмо.

**Място на извършване: с. Градница, в района на мост на река „Боазка“ , град Севлиево,**

**1. Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 58 562,00 лева** (петдесет и осем хиляди и петстотин шестдесет и два лева) **без ДДС.**

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

I. В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

**1. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

- а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
  - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

"Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

**Забележки:** Основанията по т. 1, 2 и 6 се отнасят за лицата, които представляват участника. При подаване на оферта за участие в настоящата обществена поръчка, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1-5, и т.7 от ЗОП със собственоръчно подписана декларация от посочените лица по чл.97, ал.6 от ППЗОП. Декларации се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Основанията за отстраняване се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от горесцитираните основания за отстраняване (съгласно чл.57, ал.2 от ЗОП);

Когато участникът предвижда участието на трети лица и/или подизпълнители при изпълнение на поръчката, горесцитираните ограничения се прилагат и за тях (съгласно чл.65, ал.4 и чл.66, ал.2 от ЗОП);

**Мерки за доказване на надеждност по чл.56 от ЗОП:**

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Съгласно чл.45. от ППЗОП, когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на

надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства

В обществената поръчка не може да участват участници, които са свързани лица, съгласно чл.101, ал.11 от ЗОП. Липсата на обстоятелствата се декларира от участника.

III. Всеки участник трябва да е регистриран по Закона за търговския регистър и да докаже регистрацията си /за чуждестранните лица – аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата/;

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

III.1 Всеки участник трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) на основание чл.6 от Правилника и реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС). **Регистрацията да отговаря на предмета на поръчката – II група, трета категория. (III категория, съгласно чл.6, ал.1 от Наредба № 1/МРРБ за номенклатурата на видовете строежи и чл.137, ал.1, т.3, буква „б“ от ЗУТ).** /За чуждестранните участници – аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата/.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението

Минимално изискване към участника е да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ на лицето/лицата, което/които ще осъществява строителството за вреди причинени от други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им.

Забележка: За участник, установен/регистриран в Р.България застраховката „Професионална отговорност“, следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строител за строежи

съответната категория съгласно чл.137, ал.1, т.2 от ЗУТ, а за участник установен/регистриран извън Р.България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл.171, ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

## II. Изисквания за технически и професионални способности

II.1. Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил строителство, идентично или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка, на минимум 1 (един) обект.

Под „строителство, сходно с предмета на настоящата обществена поръчка“ следва да се разбира, съгласно количествената сметка на обекта, изпълнявани дейности свързани с: реконструкция; рехабилитация; изграждане; доизграждане; укрепване на подпорни стени.

II.2. Относно наличието на експерти и техника, участникът следва да ги декларира в ЕЕДОП.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

## III. Подизпълнители

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

IV. Участниците в обществената поръчка или свързаните с тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл.3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните тях лица и техните

действителни собственици.

Забележка: Във връзка с чл.67, ал.6 от ЗОП, преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

## V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

V.1. При подаване на участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

V.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т.3.1

V.3. При подаване на офертата участникът декларира липсата на обстоятелството по т.6 от съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. / Участникът удостоверява липсата на основанията по т.6 с попълване на Част III: Основания за изключване, раздел Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или на възложителя на държава членка. / Участникът удостоверява съответствието с и с критериите за подбор с попълване на Част IV: Критерии за подбор, раздели А-Г в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания на възложителя.

V.4. Офертата се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката..

Офертата трябва да съдържа:

1. Опис на представените документи, подписан от участника;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще

бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – Образец № 1

Забележка: Обстоятелствата по чл.54 от ЗОП няма да се декларират в ЕЕДОП, а в отделни декларации.

3. Документите за доказване на предприетите мерки за надеждност;

4. Доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения, когато участникът посочва, че ще използва подизпълнител/и при изпълнение на поръчката;

5. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпиране на пари -  
Образец № 2

6. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП (чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП ) -  
Образец № 3

7. Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП (чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП ) - Образец  
№ 4

8. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

9. Предложение за изпълнение на поръчката - Образец №5. - с приложена към него обяснителна записка, с описана организация за изпълнение на строителните работи, предмет на поръчката, съдържаща етапите за изпълнение на поръчката. (представена в свободен текст)

В тази част от офертата всеки участник следва да опише технологичния подход, който планира да приложи, за да постигне целите на договора. Следва да се обхванта всички дейности, необходими за изпълнението напредмета на поръчката, отчитайки спецификата и местоположението му, както и необходимостта от подготвителни дейности. Всички строително-монтажни дейности следва да се опишат в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност, включително чрез определяне на тяхната продължителност. Когато участникът предлага паралелно изпълнение на две или повече дейности едновременно с цел оптимизиране на ресурси и време за изпълнение, следва да опише каква организация на процесите предвижда, като се съобрази с нормативните и технологичните условия за съответните СМР. Записката следва да отговаря на изискванията на възложителя в техническата спецификация, посочени в указанията, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и да е съобразена с предмета на поръчката и проектната документация. Освен това следва да се представят предвиждащите организация и мобилизация на използваните от участника ресурси, обвързани с конкретния подход за изпълнение на предмета на поръчката.

Всеки участник трябва да предложи: линеен график, съобразен с посочения срок за изпълнение на поръчката, обвързан с предвидената работна ръка.

Всеки участник трябва да отрази общата стойност на СМР за обекта в Образец № 6 – ценово предложение, след остойностяване на количествено-стойността сметка /КСС/. Единичните цени са съгласно Приложение – КСС оферта и са формирани в съответствие с анализите на всички офертни единични цени, приложени към настоящата документация.

10. Ценово предложение - Образец № 6

11. Проект на договор - Образец № 8

12. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец № 9

13. Декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП - Образец № 10

14. Приложение – КСС /количествено-стойностна сметка/

В Приложение-КСС оферта единичните офертни цени следва да са формирани в съответствие с анализите на всички видове СМР. Анализите се представят подписани и подпечатани от участника и представляват неразделан част от офертата.

Всички цени в представеното от участника Приложение-КСС оферта и в анализите следва да са вписани с 2 /два/ знака след десетичната запетая.

Пояснение: В КСС и в анализите, цифрите след втория знак от десетичната запетая следва да са нули (например: 2,36 трябва да е 2,3600)

Участниците при представяне на Приложение-КСС оферта представят и анализите на видовете СМР на хартиен и на магнитен носител.

Валидност на офертите: най-малко 90 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**Име:**

**Тежест:**



**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 21.07.2016 г.

Час: (чч:мм) 10:00

**Срок на валидност на офертите: най-малко 90 дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.**

Дата: (dd/mm/yyyy) 19.10.2016 г.

Час: (чч:мм) 00:00

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 22.07.2016 г. , от 09:00 часа,

**Място на отваряне на офертите:**

В зала 202, в административната сграда на Община Севлиево, с адрес гр.Севлиево, пл. "Свобода" № 1

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):**Цялата документация за поръчката се намира на сайта на Община Севлиево – Профил на купувача - Обществени поръчки – [www.sevlievo.bg](http://www.sevlievo.bg) -<http://www.sevlievo.bg/bg/article/2211/neotlojni-podporna-stena-lqv-brqg-reka-boazka-sevlievo.html>

Отварянето на офертите и обявяването на ценовите предложения ще се извърши на публичното заседание на комисията. На публичното заседание могат да присъства представители на участниците. Всички присъстващи лица се вписват в списък, който съдържа трите имена на лицата и кого представляват. По време на публичното заседание, комисията извършва следните действия, съгласно чл.97, ал.3 от ППЗОП:

1. Отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване, съгласно регистрацията им в деловодната система на Община Севлиево;
2. Обявява пред присъстващите предлаганите цени на всички участници.

С изпълнение на тези действия приключва публичната част от заседанието на

комисията.

Комисията продължава работата си в закрито заседание. Разглежда офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието им с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за събиране на оферти.

Офертите, за които комисията е констатирала, че отговарят на всички изисквания на възложителя, подлежат на оценяване по обявения в обявата критерий и методика за определяне на комплексната оценка на всяка оферта. Въз основа на резултатите от оценяването на офертите, комисията предлага класиране на участниците. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Кмета на Община Севлиево за утвърждаване. Утвърденият от Кмета протокол се изпраща в един и същи ден на участниците и се публикува в профила на купувача.

**Дата на настоящата обява**

Дата: 05.07.2016 г.

Á Á Á Á

**Възложител**

**Трите имена:** *Д-р Иван Тодоров Иванов*

**Длъжност:** Кмет на Община Севлиево